

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Республики Дагестан «Спортшкола-интернат»**

ПРИКАЗ № 1 «В»

от 01.09.2020г.

**«О режиме работы школы
в 2020-2021 учебном году»**

Согласно Правилам внутреннего распорядка, в целях создания системы четкой организации труда учителей и учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы на 2020-2021 учебный год:
1.1..Рабочими днями школы являются 6 дней в неделю: с понедельника по субботу включительно.

1.2.Рабочий день школы начинается с 09.00 ч. и заканчивается в 13.30 ч. Продолжительность урока в 5 – 11 классах - 40 минут. Школа работает в одну смены.

1.3. Учебный год в школе начинается 01 сентября 2020г.

Продолжительность учебного года в 5 – 8 классах - 34 недель, в 9 – 11 классах – 33 недели (без учета экзаменационной).

Учебные занятия заканчиваются: в 5 – 8 классах - 31 мая 2020г., в 9 – 11 классах - 25 мая; (для выпускных классов окончание учебного года зависит от графика (ГИА)).

1.4. Уроки начинаются в 09:00 по следующему расписанию:

1 урок- начало 09.00, окончание 09.40

2 урок – начало 09.45, окончание 10.25

3 урок – начало 10.30, окончание 11:10

4 урок – начало 11.15, окончание 11.55

5 урок – начало 12.00, окончание 12.40

6 урок – начало 12.45, окончание 13.25

1.5. Предварительный звонок на первый урок в 08:45.

1.6. После предварительного звонка на урок ученики и учителя должны находиться в кабинетах и готовиться к уроку. По окончании урока учитель и ученики выходят из помещения класса. Дежурные проветривают помещение и приводят его в порядок. Учитель не имеет права оставить учащихся в кабинете, не передав их следующему учителю.

1.7. По окончании учебных занятий по расписанию - внеурочная деятельность в 5х-10х классах, работа кружков, спортивных секций, внеурочные воспитательные мероприятия.

1.8. Время окончания вышеперечисленных мероприятий – 20:00. Спортивные секции могут работать до 20:00.

1.9. Установить сроки каникул:

осенние 29.10.2019г. – 05.11.2019г. – 7 дней;

зимние 31.12.2019г. – 13.01.2020г. – 14 дней;

весенние 24.03.2020г. – 01.04.2020г. – 9 дней.

1.10. Утвердить следующий режим работы столовой:

1.11.1 с 08.00 до 15.30, технический перерыв – 12.00-12.30

1.11.2 Классным руководителям сопровождать детей в столовую, присутствовать при приеме пищи детьми и обеспечивать порядок.

1.11.3 Утвержденный график питания вывесить на доску объявлений в школьной столовой.

1.12. Установить следующий режим работы библиотеки: Начало работы 09:00, окончание работы 14:00.

1.13. Вменить в обязанность дежурному учителю и дежурному классу: обеспечивать соблюдение дисциплины учениками, следить за санитарным состоянием школы и сохранностью школьного имущества. Дежурство классов заканчивать подведением итогов, передачей дежурства. Уборку кабинетов школы производить ежедневно; генеральную уборку проводить в последнюю пятницу каждого месяца.

1.14. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят на этажах и обеспечивают соблюдение дисциплины учениками, а также несут

ответственность за поведение детей на всех переменах, в соответствии с утвержденным графиком дежурства.

1.15. Время начало работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

1.16. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации. Категорически запрещается выгонять ученика с урока. Вахтёр школы может разрешить покинуть здание школы в учебное время только в сопровождении взрослого или по записке определенного образца, подписанной дежурным администратором (директором).

1.17. В целях обеспечения всеобуча классные руководители в течение учебного дня обязаны информировать зам. директора по воспитательной работе, пропусках учебных занятий в своём классе и о принятых первичных мерах.

1.18. В каждом учебном кабинете закрепить за учащимися постоянные рабочие места и контролировать их сохранность.

1.19. В целях соблюдения требований СанПин утвердить следующий режим проветривания и влажной уборки учебных помещений:

- в 08.15ч.-08.30ч., 13.50ч. -14.00ч. – проветривание кабинетов;
- в среднем звене – влажная уборка кабинетов после уроков в вечернее время; - в старшем звене – влажная уборка кабинетов после уроков в вечернее время;
- влажная уборка обеденного зала после каждого приема пищи
- ; - влажная уборка спортзала после каждого проведенного урока;
- во время каждого урока – влажная уборка коридоров.

1.20. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви и изучить правила поведения учащихся, согласно Уставу школы на классных часах не позднее 09 сентября 2020г.

1.21. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и

имеющегося в нем имущества несет полную ответственность учитель, работающий в этом кабинете, зав. кабинетом, согласно тарификации. После окончания учебного дня ключ от кабинета должен быть сдан на вахту.

1.22. Учителям, ведущим последние уроки, выводить детей данных классов в раздевалку и присутствовать там до ухода из здания всех учеников этого класса.

1.23. Курение учителей, сотрудников, учеников в школе категорически запрещается.

1.24. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.

1.25. Категорически запрещается производить замену уроков, дежурства по договоренности между учителями без согласования с администрацией.

1.26. Выход на работу учителя, сотрудника после болезни возможен только по своевременному предъявлению директору больничного листа.

1.27. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании, на ее территории, во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий.

1.28. Учителя проводят уроки согласно утверждённому расписанию. Замена уроков без разрешения директора школы не разрешается.

1.29. Утвердить следующий режим работы гардероба на 2020-2021 учебный год: с октября - понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 08.00 до 15.30, 12.00 – 12.30 – технический перерыв;

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора



М.А.Джамалдинов

ГКОУ РД «Спортивная-интернат» г.Хасавюрт.

График работы школы на 2020 – 2021 учебный год.

Начало и окончание учебного года

Начало учебного года – 01 сентября 2020г.

Сменность занятий: занятия проводятся в одну смену.

Продолжительность учебной недели: понедельник – суббота – 09:00.

Продолжительность уроков 40 минут.

Расписание звонков:

1 урок / 09:00 – 09:40

2 урок / 09:45 – 10:25

3 урок / 10:30 – 11:10

4 урок / 11:15 – 11:55

5 урок / 12:00 – 12:40

6 урок / 12:45 – 13:25

Учебный год на III ступени образования делится на 2 полугодия:

I полугодие – 02.09.2019г. - 31.12.2019г.

II полугодие – 13.01.2020 - 31.05.2020г.

25.05.2020г. (для 9 -10 классов)

Окончание учебного года:

31 мая 2021г. (в 5 – 8 классах)

25 мая 2021г. (в 9 – 11 классах)

Для выпускных классов окончание учебного года зависит от графика (ГИА)

Сроки и продолжительность каникул

осенние 29.10.2019г. – 05.11.2019г. – 7 дней;

зимние 31.12.2019г. – 13.01.2020г. – 14 дней;

весенние 24.03.2020г. – 01.04.2020г. – 9 дней.

Продолжительность учебной недели в году

5 – 8 классы – 34 неделя.

9 – 11 классы – 33 неделя.

Проведение промежуточной аттестации в переводных классах

промежуточная аттестация в 5-8, 10 классах проводится в форме контрольных работ без прекращения общеобразовательного процесса.

Проведение государственной (итоговой) аттестации в 9-11 классах.

Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации устанавливается Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)

Режим работы образовательного учреждения

Понедельник – пятница: с 09:00 до 13:25

Суббота: с 09:00 до 13.25.