

Цель: обеспечение психолого-педагогической, методико-социальной помощи, профилактики безразличности и правонарушений несовершеннолетних в ГКОУ РД «Споршкола-интернат»

Задачи:

1. Создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в школе.
2. Реализация восстановительных программ в работе с участниками школьных конфликтов.

№	Мероприятие, Форма проведения.	Сроки проведения.
	Нормативно - правовое обеспечение деятельности.	
1.	Разработка Положения о ШСН.	Сентябрь.
2.	Разработка Устава о ШСН.	Сентябрь.
	Организационно-методическая работа.	Сентябрь.
1.	Планирование работы ШСН, определение цели и задачи.	Сентябрь.
2.	Подготовка и сдача отчета о реализации Восстановительных Программ (ВП) в ШСН.	Октябрь
3.	Подготовка Визитной карточки ШСН.	Ноябрь-декабрь.
4.	Разработка программы для образовательного учреждения: «Школьная Служба Примирения».	Январь-февраль.
5.	Сбор заявок, случаев для рассмотрения ШСН.	В течение учебного года.
6.	Проведение восстановительных программ.	По мере необходимости.
7.	Сбор информации о ситуации, с которой опрашивается восстановительная процедура. Анализ документов.	По мере необходимости.
8.	Консультирование законных представителей, специалистов, работающих с участниками реализуемых ВП.	По мере необходимости.
9.	Сотрудничество с Советом профилактики, возможность проведения ВП с подачи членов Совета профилактики.	В течение учебного года.
10.	Создание буклета о ШСН.	Март.
11.	Проведение акции с раздачей буклетов, индивидуальных и групповые беседы о ШСН: «Давай помиримся!».	Март.
12.	Подготовка информации для сайта образовательного учреждения.	Март.
13.	Доведение информации о ШСН до педагогов в ГКОУ РД «Споршкола-интернат»	Март.
14.	Отбор учащихся в группу волонтеров, для дальнейшей работы в ШСН.	Апрель-май.